

Dépôt et partage de documents numériques

Google Drive



Google Drive

Google Drive est un service de stockage et de partage de fichiers en ligne offrant 15 Go d'espace. Google Drive est également une suite bureautique regroupant Google Docs, Sheets, Slides et Drawings. Il est accessible en interface web, ainsi qu'en versions logiciels PC, Mac et mobile. Google Drive permet de synchroniser les fichiers sur plusieurs appareils et ordinateurs. Vous pouvez partager facilement votre espace de stockage et vos fichiers. Vous pouvez modifier les documents seuls ou en collaboration à l'aide de la suite bureautique de Google.

Dropbox



Dropbox offre jusqu'à 2 Go d'espace de stockage en ligne. Accessible à partir de n'importe quel navigateur Web, il permet d'accéder à vos fichiers, de les partager et de les synchroniser sur plusieurs appareils Mac, PC ou mobile. Il permet la synchronisation des fichiers stockés sur différents ordinateurs. Le site web permet d'accéder à une copie des fichiers, mais également à leurs versions successives et à une copie des fichiers détruits.

MS OneDrive Enterprise



L'Université de Montréal offre à tous les étudiants la suite Microsoft Office incluant OneDrive Enterprise. OneDrive est un ensemble de services en ligne de stockage et d'applications Word, Excel, PowerPoint et OneNote, aux fonctionnalités réduites par rapport aux logiciels installés sur un ordinateur. OneDrive offre 1 téraoctet d'espace de stockage en ligne ! Il offre la possibilité de partager les fichiers et les dossiers, de les synchroniser sur plusieurs appareils et de les modifier directement avec les applications OneDrive. C'est l'équivalent Microsoft de GoogleDrive.